



# Kodeks postępowania **MEIKO**

# Spis treści

<b>1. Przedmowa naszego CEO</b>	<b>4</b>
<b>2. Kodeks postępowania MEIKO i jego znaczenie</b>	<b>6</b>
Kodeks postępowania kieruje naszymi działaniami	7
Zadajemy sobie pytania i zgłaszamy wątpliwości	8
<b>3. Wartości MEIKO</b>	<b>10</b>
<b>4. Misja MEIKO</b>	<b>12</b>
<b>5. Zasady MEIKO</b>	<b>14</b>
Wzajemny szacunek	16
Wspieranie talentów i różnorodności	18
Bezpieczne stanowiska pracy	20
Ochrona danych	22
Doskonała jakość produktów i bezpieczeństwo	24
Prawo ochrony konkurencji, uczciwa konkurencja, rzetelne praktyki rynkowe	26
Zaangażowanie społeczne	30
Łapownictwo i korupcja	32
Międzynarodowe prawo handlowe	34
Zaangażowanie w ochronę środowiska	36
Unikanie konfliktów interesów	40
Rozważna komunikacja	42
Dbałość o mienie	44
Dokumentowanie i rejestrowanie	46
Odpowiedzialni dostawcy	48

Poprzez etyczne  
i moralne postępowanie  
każdy z nas przyczynia  
się do budowania  
lepszego przyszłości.  
Dla społeczeństwa  
i dla MEIKO jako  
przedsiębiorstwa.



**dr inż. Thomas Peukert**  
CEO Grupy MEIKO

# 1. Przedmowa naszego CEO

Drodzy pracownicy,  
szanowni partnerzy!

Firma MEIKO została założona w 1927 r. przez inż. Oskara Meiera i Franza Konrada w niemieckim Offenburgu. W swojej ostatniej woli właściciele, Oskar Meier i jego żona Rosel Meier, niezależnie od swoich osobistych interesów i losów wyrazili życzenie, aby przedsiębiorstwem zarządzała neutralna instancja. W ten sposób w 1983 r. założona została **Fundacja Oskara i Rosel Meierów**, która jest dziś właścicielem MEIKO. Jej podstawowym zadaniem jest utrzymywanie i rozwój Grupy MEIKO.

My, pracownicy oraz zarząd Grupy MEIKO, postrzegamy ten cel jako powierzoną nam misję i napęd do codziennego działania. Już od dziesięcioleci, które upłynęły od założenia fundacji, stale przyczyniamy się do rozwoju MEIKO. Centralne znaczenie mają dla nas przy tym wartości, które charakteryzują nasze wzajemne stosunki – zarówno w obrębie przedsiębiorstwa, jak i poza nim: **szacunek, rzetelność, innowacyjność, zrównoważone działanie, zorientowanie na jakość i sprawna organizacja**. Staramy się przy tym ciągle doskonalić sposób, w jaki urzeczywistnimy ideę założycieli przedsiębiorstwa – dzięki naszym produktom przyczyniać się do tego, aby nasze środowisko było czystsze, bardziej higieniczne, a w rezultacie bezpieczniejsze.

Pragniemy, aby nasze produkty i rozwiązania były naszym wkładem w kształtowanie godnej przyszłości we współczesnym świecie. Aby było to możliwe, musimy prowadzić naszą działalność w sposób rzetelny i odpowiedzialny oraz móc zawsze na sobie bezwzględnie polegać.

Zamieszczony na kolejnych stronach **kodeks postępowania** ma dla nas wszystkich wiążący charakter. Zawiera on wartości przedsiębiorstwa i zalecenia dotyczące działania, które pomagają nam także w trudnych sytuacjach podejmować prawidłowe decyzje – ze świadomością ciężkiej na nas odpowiedzialności.

Jeżeli mają Państwo wątpliwości dotyczące tego kodeksu postępowania lub właściwego sposobu działania w niejasnych albo krytycznych sytuacjach, prosimy o skontaktowanie się z nami, z wyznaczonymi osobami do kontaktów lub też z Państwa przełożonymi.

Dobrym doradcą może być też często intuicja – w **kodeksie postępowania MEIKO** znajdują Państwo zalecenia dotyczące prawidłowego postępowania i zachowania w różnych sytuacjach.

Dzięki właściwemu postępowaniu każdy z nas w bardzo istotny sposób przyczynia się do tego, aby MEIKO było przedsiębiorstwem, w którym wszyscy będziemy czuć się dobrze i któremu będą mogli zaufać nasi partnerzy.

Serdecznie dziękuję za Państwa wsparcie!

**dr inż. Thomas Peukert**  
CEO Grupy MEIKO

## 2. Kodeks postępowania MEIKO i jego znaczenie



## Kodeks postępowania kieruje naszymi codziennymi działaniami

- Kodeks postępowania jest wiążący dla wszystkich pracowników, kadr kierowniczych i całego zarządu wszystkich spółek Grupy MEIKO.
- Obowiązuje on również dla zewnętrznych dostawców i usługodawców.
- Kodeks postępowania stanowi wyznacznik dla naszych codziennych działań. Jeżeli obowiązujące przepisy są bardziej restrykcyjne niż kodeks postępowania, należy stosować się do bardziej restrykcyjnych przepisów.
- W przypadku nieprzestrzegania kodeksu postępowania, zasad naszego przedsiębiorstwa oraz obowiązujących przepisów i zaleceń podejmowane mogą być środki dyscyplinarne – aż do rozwiązania stosunku pracy oraz dochodzenia roszczeń z tytułu odpowiedzialności karnej i cywilnej łącznie.

*Przed podjęciem jakiegokolwiek decyzji zawsze zadajemy sobie następujące podstawowe pytania:*

- ***Czy nie dojdzie do złamania obowiązującego prawa?***
- ***Czy przestrzegane będą zasady zawarte w kodeksie postępowania?***
- ***Czy decyzja nie jest sprzeczna z wartościami naszego przedsiębiorstwa, jego misją lub strategią?***

Mają Państwo wątpliwości?

W takim wypadku prosimy o skonsultowanie się z przełożonym i/lub kontakt z nami.

Kontakt: [compliance@meiko-global.com](mailto:compliance@meiko-global.com)

## Zadajemy sobie pytania i zgłaszamy wątpliwości

- W przypadku podejrzenia złamania niniejszego kodeksu postępowania lub zasad i przepisów jesteśmy zobowiązani do zgłoszenia tego faktu lub też do zasięgnięcia odpowiedniej porady.
- MEIKO oferuje następujące poufne możliwości kontaktu:
  - > Centrum doradztwa ds. zgodności
  - > Przełożeni
  - > Chief HR Officer
  - > Kierownik działu prawnego,  
MEIKO Maschinenbau GmbH & Co. KG
  - > System sygnalizowania naruszeń BKMS

Jeżeli dana spółka MEIKO posiada radę pracowników, także ona zobowiązana jest do dbania o przestrzeganie kodeksu postępowania. Również tu mogą Państwo uzyskać poradę w przypadku wątpliwości dotyczących prawidłowego postępowania.

MEIKO nie będzie tolerować jakichkolwiek działań odwetowych w stosunku do osób, które w dobrej wierze zgłosiły podejrzenie nieprawidłowego postępowania lub w jakikolwiek inny sposób pomagają w zbadaniu sytuacji. MEIKO traktuje otrzymane informacje jako poufne i nie ujawnia żadnych informacji dotyczących osób, które zgłosiły podejrzenie naruszenia, oraz chroni osoby zgłaszające zgodnie z odpowiednimi przepisami, takimi jak np. niemiecka ustawa o ochronie informatorów.

Nadużycia systemu sygnalizowania w postaci świadomego składania fałszywych zawiadomień stanowią naruszenie prawa i są karalne.

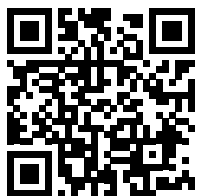




### System sygnalizowania naruszeń BKMS

System sygnalizowania naruszeń BKMS umożliwia zgłaszanie do zespołu ds. zgodności naruszeń niniejszego **kodeksu postępowania**. Jeżeli preferują Państwo anonimową komunikację z zespołem ds. zgodności, mogą Państwo założyć chronioną skrzynkę pocztową, umożliwiającą również otrzymywanie informacji zwrotnych.

Funkcja zapewniania anonimowości w systemie sygnalizowania naruszeń BKMS jest certyfikowana przez niezależną jednostkę.



[meiko.integrityline.app](https://meiko.integrityline.app)

### 3. Wartości MEIKO



## Długoterminowa perspektywa oparta na wartościach

W MEIKO myślimy długoterminowo – w kategoriach pokoleń, a nie kwartałów. W kwestii naszych rozwiązań technologicznych stawiamy na innowacyjność i jakość, a w dziedzinie stosunków międzyludzkich – na szacunek i rzetelność. W Grupie MEIKO myślimy i działamy w sposób zrównoważony, aby zapewnić godne warunki życia na Ziemi również dla przyszłych pokoleń.





## 4. Misja MEIKO

## Zawsze z myślą o rynku

MEIKO od zawsze kieruje się potrzebami rynku. Oczekiwania naszych klientów odgrywają centralną rolę w naszych rozważaniach i działaniach rozwojowych. Ich wymagania ciągle się zmieniają, a my stale się do nich dostosowujemy. Nieprzerwanie obserwujemy sytuację, aby móc odnosić sukcesy w skali regionalnej i globalnej – również w kolejnych pokoleniach. Opieramy się przy tym na naszych wartościach, naszej misji i naszej strategii.

### Misja MEIKO

#### Klienci

Oferujemy naszym klientom maksymalne korzyści w kwestii czystości, higieny i bezpieczeństwa.

#### Rozwiązania

Dostarczamy kompleksowych rozwiązań, zapewniających wydajne procesy i wysoką rentowność.

#### Jakość

Opracowujemy produkty łączące jakość, innowacyjność i zrównoważony charakter.

#### Wydajność

Maksymalizujemy naszą produktywność i opracowujemy procesy dla klientów oraz wewnętrzne procedury zapewniające sprawny przebieg pracy.

#### Personel

Zatrudniamy wykwalifikowanych, zaangażowanych specjalistów, którzy podlegają ciągłemu kształceniu i otrzymują możliwości dalszego rozwoju.

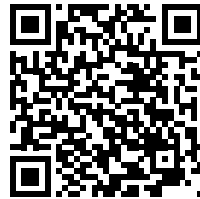
#### Przyszłość

Planujemy długoterminowo i przyczyniamy się do kształtowania dobrze funkcjonującego społeczeństwa, zgodnie z tradycją rentownego przedsiębiorstwa zarządzanego przez fundację.

## 5. Zasady MEIKO



<b>Wzajemny szacunek</b>	<b>16</b>
<b>Wspieranie talentów i różnorodności</b>	<b>18</b>
<b>Bezpieczne stanowiska pracy</b>	<b>20</b>
<b>Ochrona danych</b>	<b>22</b>
<b>Doskonała jakość produktów i bezpieczeństwo</b>	<b>24</b>
<b>Prawo ochrony konkurencji, uczciwa konkurencja, rzetelne praktyki rynkowe</b>	<b>26</b>
<b>Zaangażowanie społeczne</b>	<b>30</b>
<b>Łapownictwo i korupcja</b>	<b>32</b>
<b>Międzynarodowe prawo handlowe</b>	<b>34</b>
<b>Zaangażowanie w ochronę środowiska</b>	<b>36</b>
<b>Unikanie konfliktów interesów</b>	<b>40</b>
<b>Rozważna komunikacja</b>	<b>42</b>
<b>Dbłość o mienie</b>	<b>44</b>
<b>Dokumentowanie i rejestrowanie</b>	<b>46</b>
<b>Odpowiedzialni dostawcy</b>	<b>48</b>



### Podchodzimy do siebie z szacunkiem

- Wzajemny szacunek jest kluczowym elementem kultury przedsiębiorstwa MEIKO. Dlatego też szacunek jest głęboko zakorzeniony w niej jako jedna z głównych wartości.
- Nie tolerujemy następujących nieodpowiednich zachowań:
  - Molestowanie werbalne i dyskryminacja, np. mobbing, publiczne zawstydzanie, znieważanie, obraźliwe uwagi i zniesławianie
  - Przemoc fizyczna, np. napaści lub działania zastraszające
  - Molestowanie seksualne, np. niechciane fizyczne i werbalne próby kontaktu lub nakłanianie do czynności seksualnych
- Wszelkie wątpliwości dotyczące nieodpowiedniego zachowania zgłaszamy za pośrednictwem jednego z wyznaczonych kanałów.





### **Przykład**

Po utracie ważnego zlecenia mój przełożony krzyczy na koleżankę i znieważa ją w obecności zgromadzonego zespołu.

**Czy mam interweniować?**

**Tak.** Są Państwo zobowiązani do zgłaszania wszelkich zachowań, które są Państwa zdaniem niezgodne z zasadami MEIKO:  
[compliance@meiko-global.com](mailto:compliance@meiko-global.com)



# Wspieramy talenty i różnorodność

- MEIKO oferuje równe szanse oraz środowisko pracy, w którym otwarte podejście, wymiana kulturowa i uczciwe postępowanie są rzeczą oczywistą.
- W naszym przedsiębiorstwie opieramy się na talentach i różnorodności oraz świadomie promujemy inkluzywne i pełne szacunku miejsca pracy, w ramach których cenimy różne perspektywy i wkład naszych pracowników.
- Nie dyskryminujemy nikogo ze względu na jego cechy osobowe, takie jak wiek, pochodzenie etniczne, kolor skóry, płeć, orientację seksualną, tożsamość, pochodzenie narodowe, wyznanie czy też stan cywilny.
- Zasady te obowiązują podczas podejmowania wszystkich decyzji dotyczących naszych pracowników, takich jak np. zatrudnianie, promocje, środki dyscyplinarne i zwolnienia.



### **Przykład**

*Trwają poszukiwania nowych pracowników do Państwa zespołu. Podczas zebrania działu Państwa przełożony mówi, że tak czy inaczej odrzuca wszystkie zgłoszenia osób ze środowisk migracyjnych.*

***Czy jest on do tego uprawniony w ramach swojej funkcji rekrutowania personelu?***



**Nie.** Decyzje podejmujemy wyłącznie na podstawie określonych dla danego stanowiska kryteriów, takich jak kompetencje, kwalifikacje i umiejętności danej osoby. Jesteśmy w związku z tym zobowiązani do zgłaszania działań noszących znamiona dyskryminacji za pośrednictwem jednego z wyznaczonych kanałów: **[compliance@meiko-global.com](mailto:compliance@meiko-global.com)**



# Dbamy o bezpieczne stanowiska pracy

- Bezpieczeństwo pracy i ochrona zdrowia są dla MEIKO priorytetem. Stale dokładamy wszelkich starań do zapobiegania wypadkom, obrażeniom i chorobom zawodowym.
- Stosujemy się do wszystkich zaleceń w zakresie ochrony zdrowia i bezpieczeństwa obowiązujących w naszym przedsiębiorstwie oraz do aktualnych zaleceń i przepisów prawnych.
- Przeprowadzamy regularne szkolenia i instruktaże, aby w najlepszy możliwy sposób dbać o zdrowie naszych pracowników.
- Odpowiadamy również za bezpieczeństwo wszystkich odwiedzających. Dlatego też informujemy ich przed wejściem na teren firmy o obowiązujących przepisach.
- Regularnie przeprowadzamy audyty bezpieczeństwa, oceny ryzyka i wyrywkowe kontrole, aby móc jak najszybciej identyfikować źródła ewentualnych zagrożeń.
- Zgłaszamy niebezpieczne lub zagrażające bezpieczeństwu warunki przełożonym, osobom odpowiedzialnym za bezpieczeństwo lub specjalistom ds. BHP i eliminujemy je we współpracy z odpowiednimi wewnętrznymi lub zewnętrznymi specjalistami.



### **Przykład**

*Pracuję w dziale sprzedaży i moi klienci chcieliby spontanicznie obejrzeć swoją przyszłą maszynę na stanowisku testowym.*

### **Czy mogę zabrać ich do działu produkcji?**

**Nie.** Dostęp do stanowiska testowego oraz do innych obszarów wymagających podejmowania szczególnych środków bezpieczeństwa dozwolony jest wyłącznie po uprzednim zgłoszeniu i uzgodnieniu z odpowiedzialnymi osobami. Osoby te muszą uprzednio podjąć działania wymagane w celu zapewnienia bezpieczeństwa, wyeliminować ewentualne potencjalne zagrożenia i w razie potrzeby poinformować klientów o koniecznym sposobie postępowania.

?

!

## Chronimy dane i tajemnice handlowe

Bezpieczeństwo danych i informacji jest dla MEIKO istotnym warunkiem zapewnienia sukcesu przedsiębiorstwa.

- Dane, w szczególności dane osobowe, chronimy z zachowaniem najwyższej staranności.
- Przestrzegamy przepisów i zaleceń dotyczących ochrony danych i bezpieczeństwa cybernetycznego oraz stosujemy się do odpowiednich procedur.
- Nasze wewnętrzne procesy zapewniające bezpieczeństwo danych, w szczególności zapobiegające nieuprawnionemu dostępowi, opierają się na nowoczesnych procedurach i technologiach.



**Przykład**

*Stwierdzają Państwo, że z powodu nieprawidłowej konfiguracji mają Państwo prawa dostępu do danych klientów, pomimo że nie jest to wymagane do pełnienia Państwa obowiązków.*

***Czy mogą Państwo to zignorować, aby zaoszczędzić pracy odpowiedzialnym za to kolegom?***

?

**Nie.** Mogą mieć Państwo dostęp wyłącznie do tych danych, które są niezbędne do wykonywania Państwa obowiązków. Są Państwo w związku z tym zobowiązani do zgłaszania niewymaganych praw dostępu. Każda niewymagana możliwość dostępu do danych stanowi ryzyko ataku cybernetycznego i wymaga w związku z tym wyeliminowania.

!



## **Jakość produktów i bezpieczeństwo – priorytet MEIKO**

- Jako producent urządzeń klasy premium jesteśmy zobowiązani do zapewniania doskonałej jakości oraz bezpieczeństwa naszych produktów i usług. Dlatego też również zorientowanie na jakość i niezawodność stanowi jedną z naszych sześciu podstawowych wartości przedsiębiorstwa.
- Jakość i niezawodność zapewniamy we wszystkich fazach rozwoju produktu oraz w ramach wszystkich usług i procesów. Dotyczy to w szczególności całego cyklu życia maszyny – od projektu poprzez produkcję, składowanie, transport i eksploatację aż po recykling.
- Już we wczesnych fazach rozwoju dokonujemy oceny potencjalnego ryzyka i zagrożeń. Wykrywamy i eliminujemy je między innymi w ramach testów laboratoryjnych.
- Maszyny i usługi wprowadzamy na rynek tylko wtedy, jeżeli nie mamy żadnych wątpliwości w kwestii bezpieczeństwa i niezawodności. W ramach pełnienia powierzonych nam obowiązków dbamy o to, aby nasze produkty, usługi i rozwiązania branżowe były bezpieczne i zawsze spełniały lokalne wymagania prawne w zakresie bezpieczeństwa, dopuszczenia do użytkowania, wprowadzania na rynek oraz eksploatacji w poszczególnych krajach docelowych. Jeżeli w ramach naszego obszaru odpowiedzialności wykryjemy braki w zakresie jakości lub bezpieczeństwa albo inne nieprawidłowości w zakresie zgodności z wymaganiami lub jeżeli stwierdzimy wskazujące na to przesłanki, jesteśmy zobowiązani do ich zbadania i zgłoszenia.
- Informujemy naszych klientów o odpowiednim postępowaniu z naszymi produktami, wynikającym z przepisów dotyczących bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
- Przeprowadzamy regularne audyty i kontrole losowe w celu utrzymywania wysokiej jakości naszych produktów oraz jej podnoszenia. Pozwalają nam one wykrywać i eliminować ewentualne newralgiczne punkty i zagrożenia bezpieczeństwa.





### **Przykład**

Ogłoszony termin wprowadzenia na rynek naszej najnowszej maszyny przypada na następny miesiąc. Ze względu na presję czasu koledzy odpowiedzialni za maszynę chcą ją wyprodukować i dostarczyć pomimo wykrytego i niewyeliminowanego jeszcze problemu w zakresie bezpieczeństwa.

### **Czy jest to dopuszczalne?**

**Nie.** Bezpieczeństwo stoi dla MEIKO na pierwszym miejscu. Są Państwo w związku z tym zobowiązani do poinformowania kolegów o swoich wątpliwościach i ewentualnego skorzystania z jednego z kanałów zgłaszania.



## Stosujemy rzetelne praktyki rynkowe

- Bardzo ważne jest dla nas, aby działać w sposób całkowicie rzetelny. Unikamy jakichkolwiek nieprawdziwych ani przesadzonych stwierdzeń dotyczących właściwości naszych produktów i usług – zarówno w mowie, jak i na piśmie.
- Nie udzielamy wprowadzających w błąd informacji o naszych produktach, usługach i przedsiębiorstwie MEIKO. Właściwości naszych produktów popieramy odpowiednią dokumentacją, zgodnie z obowiązującymi przepisami i zaleceniami.
- Przed publikowaniem porównań kontrolujemy je przy współpracy naszego działu prawnego.
- Przestrzegamy zaleceń prawnych w zakresie postępowania z konkurencją.
- Unikamy jakichkolwiek nierzetelnych i dyskryminujących sposobów postępowania, które mają skutki dla naszych klientów i konkurentów na rynku.



### **Przykład**

*Odkrywają Państwo, że pomiar zużycia energii jednej z nowych maszyn został nieumyślnie zafalszowany, co doprowadziło do uzyskania lepszego wyniku. Broszury towarzyszące wprowadzeniu maszyny na rynek są już wydrukowane.*

**Czy można zrezygnować z wprowadzenia korekt?**



**Nie.** Zawsze dbamy o to, aby informacje dotyczące naszych produktów były prawidłowe i kompletne, oraz informujemy odpowiednich pracowników, aby mogli oni zlecić korekty.



### Prawo ochrony konkurencji i uczciwa konkurencja

- Prawo ochrony konkurencji chroni swobodną, niezakłóconą i efektywną konkurencję. Naruszenia prawa ochrony konkurencji mogą mieć dla MEIKO oraz dla związanych z nimi pracowników poważne konsekwencje, np. grzywny, wykluczenie z udziału w przetargach publicznych, pozwy o odszkodowanie, utratę dobrego imienia i postępowania karne.
- Do porozumień ograniczających konkurencję – zarówno ustnych, jak i pisemnych, dorozumianych lub wyraźnych – zaliczają się między innymi: porozumienia cenowe, uzgadnianie składania ofert z konkurentami, porozumienia cenowe w zakresie postępowań przetargowych albo też nadużycia wynikające z dominującej pozycji na rynku.
- Nigdy nie prowadzimy rozmów ani nie dokonujemy uzgodnień z konkurentami dotyczących następujących i podobnych tematów:
  - Ceny
  - Składniki cen
  - Warunki
  - Rynek
  - Klienci
  - Podział terytorialny
  - Uzgadnianie składania ofert
  - Ilości produkcji i kwoty produkcyjne
  - Przyszły rozwój produktów
  - Inwestycje
- Nasze decyzje biznesowe podejmujemy samodzielnie i nigdy nie dokonujemy uzgodnień ograniczających konkurencję z konkurentami, klientami, partnerami handlowymi, przedstawicielami handlowymi, dostawcami ani innymi osobami trzecimi.

## **Integralność finansowa**

Firma MEIKO jako międzynarodowe przedsiębiorstwo jest zobowiązana do składania prawidłowych i zgodnych z prawdą sprawozdań. W związku z tym przestrzegamy odpowiednich przepisów, regulacji prawnych, norm i praktyk. Wszystkie transakcje muszą być rejestrowane w sposób zgodny z przepisami podatkowymi.

Nasze księgi rachunkowe i rejestry prowadzimy w sposób kompletny, prawidłowy i zgodny z prawdą. Sporządzamy je terminowo oraz zgodnie z obowiązującymi zasadami i normami. W ramach sprawozdań finansowych podajemy prawdziwe i kompletne informacje. Nasze księgi rachunkowe i rejestry obejmują wszystkie dane, dowody kontroli oraz inne pisemne dokumenty, które są niezbędne do sporządzania sprawozdań finansowych oraz spełniania obowiązków w zakresie ujawniania informacji.

Podczas stosowania przepisów podatkowych lub w razie konfliktów pomiędzy przepisami podatkowymi zapewniamy, aby skutek podatkowy był zgodny z warunkami prawnymi i gospodarczymi oraz z naszymi modelami biznesowymi.

### Promujemy zaangażowanie społeczne

- W MEIKO jesteśmy świadomi naszej odpowiedzialności społecznej i odpowiednio do naszych możliwości oferujemy wsparcie finansowe, materialne oraz osobowe dla wybranych projektów.
- Wybór odpowiednich inicjatyw odbywa się zgodnie z naszymi wytycznymi w zakresie wsparcia, darowizn i sponsoringu.



#### **Przykład**

*Region, w którym pracuję, został poważnie dotknięty na skutek klęski żywiołowej. Dla ofiar zorganizowano tymczasowe schronienie, w którym pilnie potrzebne są zmywarki. Nasza filia ma wiele odpowiednich maszyn w magazynie.*

#### **Czy mogę je od razu przekazać?**



**Nie.** Prosimy o zgłoszenie propozycji. Wprowadziliśmy specjalny proces, który ma za zadanie zapewnić, że darowizny będą trafiać tam, gdzie są one najbardziej potrzebne. Odpowiednia komórka w naszej siedzibie głównej zajmuje się kompleksową koordynacją globalnych działań charytatywnych.

**[sponsoring@meiko-global.com](mailto:sponsoring@meiko-global.com)**



# Nie tolerujemy łapownictwa ani korupcji

- MEIKO potępia wszystkie formy korupcji i łapownictwa. Nie tolerujemy korupcji w ramach naszej globalnej działalności gospodarczej. Zakaz korupcji obejmuje również działalność naszych zewnętrznych partnerów. Przez korupcję rozumie się m.in. nieuczciwe lub nielegalne postępowanie, zwłaszcza ze strony osób posiadających uprawnienia decyzyjne. Najczęstszymi formami korupcji są łapownictwo, oszustwo i nadużycia finansowe.

### i

Łapownictwo czynne, tj. przekupstwo, polega na oferowaniu, obiecywaniu lub przekazywaniu pieniędzy, upominków lub innych korzyści w celu uzyskania w zamian nienależnych przywilejów. Dotyczy to w szczególności funkcjonariuszy i urzędników publicznych, a zatem osób zatrudnionych przez podmioty publiczne lub też pracujących na ich zlecenie. Należą do nich również wszyscy członkowie administracji publicznej. W wielu krajach gesty takie jak np. drobne upominki czy też zaproszenia do restauracji są ważnym elementem działalności gospodarczej. Nie może odbywać się to w nieodpowiedniej lub nieuczciwej formie, która mogłaby wywierać wpływ na odbiorcę. W związku z tym w niektórych krajach wszelkie darowizny w ramach działalności gospodarczej są zabronione lub podlegają obowiązkowi ujawniania zgodnie z lokalnymi przepisami.

Drobne darowizny muszą być zatem zgodne z obowiązującymi przepisami i wewnętrznymi zasadami przedsiębiorstwa. Muszą być one prawidłowo księgowane i nie mogą przekraczać stosownych granic – również pod względem częstotliwości. Działania takie nie mogą pod żadnym pozorem budzić zastrzeżeń pod względem uczciwości ani stosowności.



**Przykład**

*W ramach rozmów dostawca oferuje Państwu nowego smartfona jako zachętę do dalszej współpracy.*

**Czy mogę przyjąć taką ofertę?**

**Nie.** Muszą Państwo odrzucić tę ofertę, ponieważ mogłaby ona wpłynąć na Państwa decyzję. MEIKO pragnie współpracować ze swoimi klientami i dostawcami w całkowicie legalny sposób i nie akceptuje w związku z tym jakichkolwiek form łapownictwa.



## Zapobieganie praniu pieniędzy

Działalność dostawcza i handlowa pociąga za sobą ryzyko nadużyć w ramach prania pieniędzy. MEIKO utrzymuje stosunki handlowe wyłącznie z rzetelnymi klientami i partnerami biznesowymi, których działalność gospodarcza jest zgodna z przepisami prawa i których środki finansowe pochodzą z legalnych źródeł. Pranie pieniędzy oznacza ukrywanie pochodzenia pieniędzy lub innych wartości majątkowych uzyskanych z działalności przestępczej lub wprowadzanie ich do legalnego obiegu gospodarczego i finansowego.

## Przestrzegamy międzynarodowego prawa handlowego i przepisów dotyczących kontroli wywozu

- Handel lub transport towarów, świadczenie usług oraz wszelkie inne formy transferu wiedzy technicznej wymagają sprawdzania, stosowania i przestrzegania obowiązujących przepisów dotyczących ceł i handlu zagranicznego – w tym także przepisów dotyczących bezpieczeństwa w łańcuchu dostaw. W ramach naszej działalności gospodarczej dbamy o sprawdzanie i przestrzeganie wszystkich mających zastosowanie przepisów dotyczących kontroli wywozu. Dokumenty dotyczące zagranicznych przepływów kapitału i płatności podpisywane są wyłącznie przez upoważnione i odpowiednio przeszkolone osoby.
- Świadczenia pochodzenia podpisywać mogą wyłącznie osoby, które odbyły odpowiedni instruktaż. Świadome składanie fałszywych deklaracji prowadzi do zgłaszania błędnych danych do organów celnych oraz może skutkować nakładaniem grzywien i innych kar. W tych kwestiach należy kontaktować się z działem celnym.



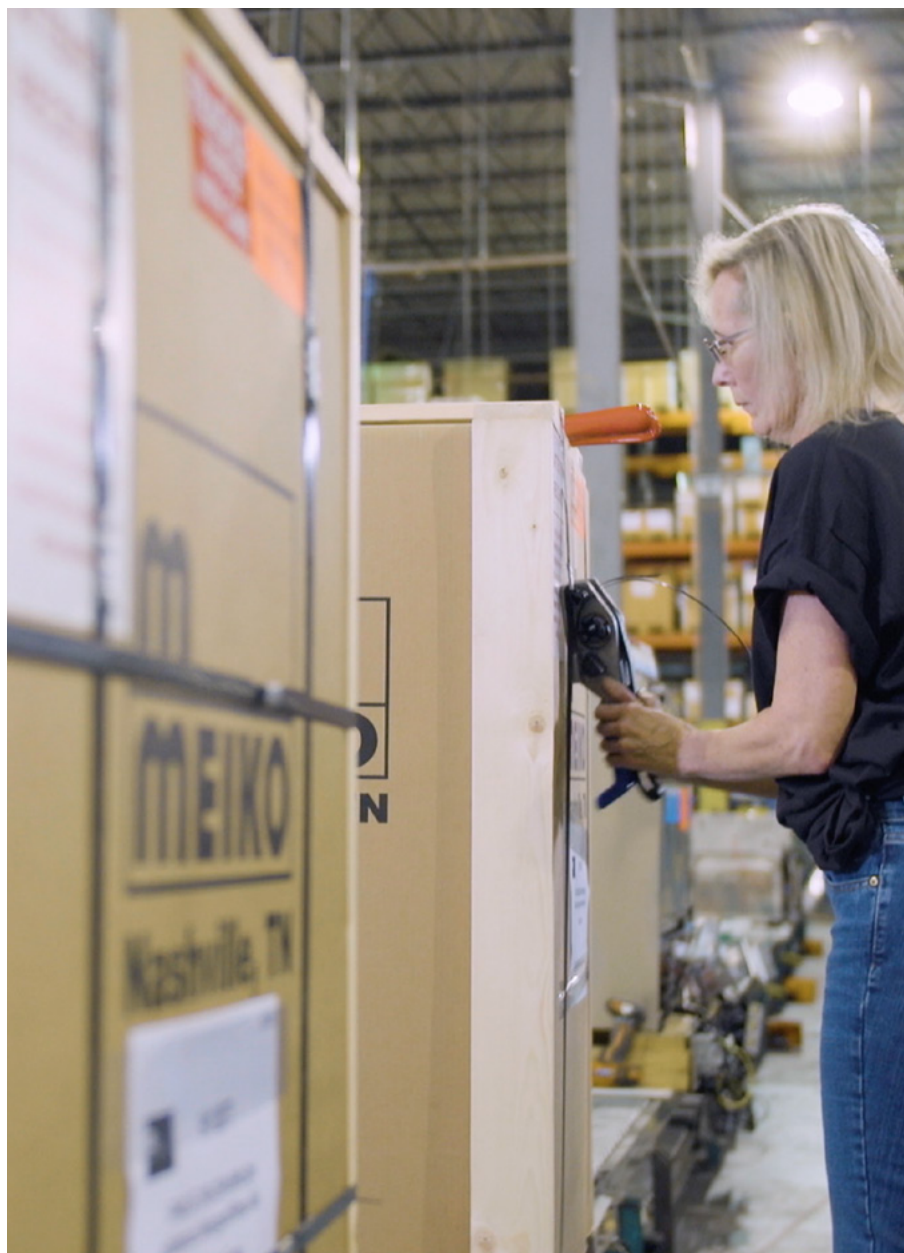
### **Przykład**

*Ze względu na możliwość wykorzystania silników stosowanych w naszych maszynach do innego, stanowiącego nadużycie celu obowiązuje zakaz eksportu do jednego z krajów. Klient z tego kraju pragnie koniecznie kupić jedną z tych maszyn. Nie mam pewności, że będzie ona tam wykorzystywana wyłącznie do mycia naczyń.*

### **Czy mogę sprzedać zmywarkę do tego kraju?**



**Nie.** Sprzedaż maszyny stanowiłaby naruszenie przepisów dotyczących sankcji i pociągałaby za sobą zarówno skutki prawnekarne, jak i dyscyplinarne.



# Zrównoważona działalność i ochrona środowiska należą do naszego DNA

## Ochrona środowiska

Ochrona środowiska należy do naszych zadań jako przedsiębiorstwa, jest częścią naszej odpowiedzialności społecznej oraz stanowi jeden z celów, które spełniają produkty MEIKO. Naszą aspiracją jest ochrona środowiska i oszczędne wykorzystywanie zasobów. Pracujemy nad spełnianiem celów środowiskowych w obrębie przedsiębiorstwa, między innymi podnosząc wydajność wykorzystania energii i zasobów naszych produktów, a także konsekwentnie realizując strategię zarządzania środowiskowego w fazach produkcji, serwisowania i utylizacji. Jesteśmy zaangażowani w ochronę klimatu i dążymy do ograniczania emisji w łańcuchu wartości, do dekarbonizacji oraz do efektywnego i oszczędnego gospodarowania zasobami. Pragniemy w ten sposób spełnić nasze własne cele oraz oczekiwania naszych klientów.

- Myślimy długoterminowo – w kategoriach pokoleń, a nie kwartałów. Dlatego też zobowiązujemy się do ochrony środowiska – w sposób przejrzysty i bez „ekowyybielania”.
- Rozważamy skutki naszych codziennych działań na środowisko i staramy się unikać praktyk, które mogłyby mieć na nie negatywny wpływ lub jemu zagrażać.
- Przyglądamy się przy tym nie tylko działaniom naszego przedsiębiorstwa. Szczególnie istotnym aspektem jest dla nas także optymalizacja bilansu ekologicznego naszych produktów, które pracując u naszych klientów przyczyniają się do dbałości o środowisko i potęgują w ten sposób skutki naszych starań.
- Przestrzegamy wszystkich obowiązujących przepisów i zaleceń dotyczących ochrony środowiska oraz zobowiązujemy się do stosowania zrównoważonych i ekologicznych praktyk.



### **Przykład**

*Nieszczelność w jednej z naszych maszyn produkcyjnych grozi zanieczyszczeniem gleby. Naprawa możliwa będzie dopiero za trzy tygodnie, ponieważ producent nie ma na stanie odpowiedniej części zamiennej.*

### **Czy można dalej wykorzystywać maszynę?**

**Nie.** W przypadku ryzyka zanieczyszczenia gleby konieczne jest natychmiastowe powzięcie odpowiednich środków mających na celu ochronę środowiska (np. zastosowanie wanny wychwytowej lub wyłączenie maszyny).

?

!

### Spółeczeństwo i prawa człowieka

Od naszych pracowników i dostawców, a także od partnerów biznesowych na całym świecie, oczekujemy przestrzegania następujących wytycznych:

**Międzynarodowa Karta Praw Człowieka, w której skład wchodzi:**

- > Powszechna Deklaracja Praw Człowieka (ONZ)
- > Międzynarodowy Pakt Praw Obywatelskich i Politycznych (pakt praw obywatelskich ONZ)
- > Międzynarodowy Pakt Praw Gospodarczych, Społecznych i Kulturalnych (pakt praw społecznych ONZ)
- > Europejska Konwencja Praw Człowieka
- > Deklaracja MOP (Międzynarodowej Organizacji Pracy) w sprawie zasad dotyczących przedsiębiorstw wielonarodowych i polityki społecznej oraz deklaracja MOP dotycząca fundamentalnych praw i zasad w pracy (w szczególności z następującymi tematami: eliminacja pracy dzieci, zniesienie pracy przymusowej, zakaz dyskryminacji, wolność związkowa i prawo do rokowań zbiorowych)
- > Wytyczne OECD dla przedsiębiorstw wielonarodowych
- > Agenda 21 w sprawie zrównoważonego rozwoju (dokument końcowy Konferencji Narodów Zjednoczonych Środowisko i Rozwój, Rio de Janeiro)
- > Konwencja ONZ przeciwko korupcji
- > Konwencja OECD w sprawie zwalczania przekupstwa zagranicznych urzędników publicznych
- > Konwencja z Minamaty w sprawie rtęci
- > Konwencja sztokholmska w sprawie trwałych zanieczyszczeń organicznych Konwencja bazylejska o kontroli transgranicznego przemieszczania i usuwania odpadów niebezpiecznych

Poszanowanie praw człowieka, przestrzeganie prawa oraz stosowanie się do wytycznych ONZ dotyczących działalności gospodarczej i praw człowieka mają dla nas fundamentalne znaczenie. Zgodnie z podstawowymi zasadami inicjatywy ONZ „Global Compact”:

- Popieramy i respektujemy prawa człowieka przyjęte przez społeczność międzynarodową.
- Dbamy o to, aby nie przyczynić się do łamania praw człowieka.
- Uznajemy podstawowe konwencje ochrony praw pracowniczych.
- Dokładamy starań w celu podniesienia świadomości oraz do minimalizacji lub eliminacji negatywnych wpływów na pracowników oraz osoby spoza przedsiębiorstwa.

# Unikamy konfliktów interesów

## Relacje osobiste

- Nie zatrudniamy członków rodziny ani bliskich przyjaciół na stanowiskach, które są bezpośrednio lub pośrednio podporządkowane osobie podejmującej decyzje.
- Informujemy dział zasobów ludzkich w następujących sytuacjach:
  - Członkowie rodziny lub osoby będące z nami w bliskiej relacji osobistej pracują dla MEIKO lub biorą udział w procesie rekrutacji w jednej ze spółek MEIKO.
  - Członkowie rodziny lub osoby będące z nami w bliskiej relacji osobistej pracują dla przedsiębiorstw konkurencyjnych, klientów, dostawców lub innych partnerów biznesowych albo też posiadają udziały w tych firmach.

## Inne stosunki pracy

- Informujemy dział zasobów ludzkich, jeżeli mamy zamiar podjąć się (dodatkowego) zatrudnienia poza Grupą MEIKO – zarówno odpłatnego, jak i nieodpłatnego.
- Nie podejmujemy żadnych rodzajów zatrudnienia ani obowiązków, które są sprzeczne z naszymi zobowiązaniami i zakresem odpowiedzialności w MEIKO lub też które wymagają wykorzystania infrastruktury, zasobów lub czasu firmy MEIKO.
- Pracownicy MEIKO nie podejmują się żadnych rodzajów zatrudnienia ani obowiązków u naszych konkurentów oraz w powiązanych z nimi przedsiębiorstwach.



- Dział zasobów ludzkich i/lub przełożony może odmówić zezwolenia na pełnienie dodatkowych obowiązków, jeżeli występuje konflikt z interesami Grupy MEIKO. Może mieć to miejsce np. w sytuacji, gdy obowiązki takie wymagają znacznej elastyczności w zakresie godzin pracy oraz mobilności, co mogłoby negatywnie wpłynąć na wykonywanie obowiązków pracownika w MEIKO.

## Interesy osobiste

- Nie wykorzystujemy informacji i wiedzy, które otrzymujemy w ramach wykonywania naszych obowiązków w MEIKO, w celu uzyskiwania osobistych korzyści.
- Nie wykorzystujemy zasobów MEIKO, takich jak materiały, maszyny lub czas, do celów prywatnych – o ile nie jest to dozwolone przez przepisy wewnątrzzakładowe.

### **Przykład**

*Oprócz mojego pełnoetatowego stanowiska chcę dodatkowo podjąć się pracy w niepełnym wymiarze godzin w innym przedsiębiorstwie i pracować tam po godzinach i w weekend.*

### **Czy mogę bezpośrednio przyjąć takie stanowisko?**

**Nie.** Przed przyjęciem tego stanowiska muszą Państwo poinformować dział zasobów ludzkich. Ponieważ prawne regulacje dotyczące czasu pracy obowiązują również w przypadku pracy na wielu stanowiskach, udzielenie zgody na podjęcie dodatkowej pracy może być niemożliwe, jeżeli łączny czas pracy przekroczy ustawowe ograniczenia.





## Komunikujemy się w sposób rozważny

- Unikamy publicznych wypowiedzi oraz publikowania treści w mediach społecznościowych, które mogłyby zostać zinterpretowane jako oficjalne stanowisko Grupy MEIKO. W ramach naszych prywatnych profili w mediach społecznościowych dbamy o wyraźne rozróżnienie pomiędzy naszymi wypowiedziami jako pracownika MEIKO oraz jako osoby prywatnej.
- Mamy na uwadze, że wypowiedzi w internecie i w mediach społecznościowych mogą mieć wpływ na MEIKO.
- Dbamy o to, aby nasze wypowiedzi były sprawiedliwe – również w stosunku do MEIKO.
- Podczas rozmów związanych z tematyką służbową z osobami spoza MEIKO przestrzegamy postanowień dotyczących poufności i ochrony tajemnicy handlowej.
- Zapytania ze strony mediów dotyczące MEIKO przekazujemy do działu odpowiedzialnego za komunikację (biura prasowego) i nie kierujemy do mediów żadnych niezgodnionych wypowiedzi.

### **Przykład**

*Jako osoba odpowiedzialna za nowy produkt otrzymuję prośbę o udzielenie wywiadu od magazynu branżowego.*

**Czy mogę go samodzielnie udzielić?**

**Nie.** Tego rodzaju kwestie prosimy uzgadniać z działem odpowiedzialnym za komunikację (biurem prasowym).



### Dbamy o nasze mienie

- Mienie przedsiębiorstwa wykorzystujemy wyłącznie do uzasadnionych celów w ramach przedsiębiorstwa.
- Dbamy o mienie i odpowiednio nim zarządzamy oraz chronimy je przed utratą, kradzieżą lub nieuprawnionym wykorzystaniem.
- Mamy świadomość faktu, że MEIKO może monitorować wykorzystywanie elektronicznego wyposażenia i sieci w celu ich ochrony.
- Wszelkie dowody i informacje dotyczące nieuprawnionego wykorzystania, kradzieży lub utraty mienia bezzwłocznie zgłaszamy naszym przełożonym lub odpowiedniemu działowi.



#### **Przykład**

*Przed końcem dnia pracy mam jeszcze spotkanie i chcę zostawić swojego laptopa w pomieszczeniu konferencyjnym aż do następnego dnia.*

#### **Czy jest to dozwolone?**



**Nie.** Mienie MEIKO musi być chronione przed kradzieżą. Dlatego też urządzenia elektroniczne, takie jak laptopy czy telefony komórkowe, muszą być przechowane w zamkniętych na klucz szafach.



# Dokładnie dokumentujemy i rejestrujemy transakcje

Wszystkie dokumenty, bazy danych, wiadomości głosowe, wiadomości z urządzeń mobilnych, dokumenty elektroniczne, pliki i zdjęcia stanowią dokumentację.

Pracownicy muszą:

- Przechowywać taką dokumentację i chronić jej integralność przez wymagany okres.
- Wykorzystywać wewnętrzny system archiwizacji firmy do przechowywania i archiwizowania dokumentów wymaganych do celów gospodarczych, prawnych, finansowych, badawczych lub archiwizacyjnych.
- Usuwać dokumentację zgodnie z harmonogramem przedsiębiorstwa dotyczącym przechowywania i usuwania dokumentacji.

Pracownicy nigdy nie mogą niszczyć dokumentów w ramach reakcji na kontrolę lub audyt albo też w ramach przygotowań do ich przeprowadzenia.

**Przykład**

*Nie mogę znaleźć faktury na jedno z zamówień.*

***Czy mogę samodzielnie sporządzić dokument?***

**Nie.** Wszystkie dokumenty handlowe MEIKO muszą być prawidłowe i nigdy nie wolno ich samodzielnie sporządzać. W razie wątpliwości należy poprosić dostawcę o kopię dokumentu.



# Wymagamy odpowiedzialności od dostawców

Nasz kodeks postępowania ma zastosowanie nie tylko dla nas samych, lecz również dla naszych partnerów biznesowych. W ramach naszej odpowiedzialności za zapewnianie zrównoważonego łańcucha dostaw oczekujemy od naszych dostawców, aby w zakresie ich własnej działalności gospodarczej stosowali się oni do zobowiązań dotyczących praw człowieka i ochrony środowiska w rozumieniu niemieckiej ustawy o należytej staranności w łańcuchu dostaw (LkSG) oraz aby niezwłocznie zgłaszali oni ewentualne negatywne skutki dla praw człowieka oraz dla środowiska. Dostawca zobowiązuje się w tym zakresie do stosowania





odpowiedniej metody zarządzania ryzykiem, polegającej na analizowaniu wpływów na przestrzeganie praw człowieka oraz na środowisko, wynikających z jego własnej działalności gospodarczej oraz z działalności jego poddostawców. Dostawca ma świadomość swojego obowiązku dokładnego i zgodnego z prawdą dokumentowania swoich działań oraz usług, a także do ujawniania informacji zgodnie z mającymi zastosowanie przepisami. Dostawca prowadzi swoją działalność bez łapownictwa, korupcji ani jakichkolwiek nieuczciwych praktyk handlowych oraz postępuje w sposób etyczny, a także przestrzega krajowych przepisów i zaleceń.

Obejmuje to między innymi stosowanie się do zaleceń z następujących obszarów:

### **Prawo**

- Przestrzeganie wszystkich obowiązujących zaleceń, wytycznych i przepisów – w szczególności z zakresu ochrony środowiska, prawa pracy, prawa społecznego, prawa handlowego oraz prawa ochrony konkurencji.

### **Środowisko**

- Ochrona zdrowia pracowników i ogółu społeczeństwa przed zagrożeniami wynikającymi z wytwarzania lub wykorzystywania produktów.
- Promowanie ekologicznych metod projektowania, produkcji, wykorzystywania oraz utylizacji produktów.
- Efektywne wykorzystywanie zasobów i stosowanie ekologicznych technologii.
- Ciągłe ograniczanie emisji do atmosfery, środowiska wodnego i gleb oraz redukcja ilości wytwarzanych odpadów.

## Odpowiedzialni dostawcy

### Kwestie społeczne

- Ochrona i przestrzeganie międzynarodowych praw człowieka.
- Zakaz bezpośredniej lub pośredniej pracy dzieci oraz pracy przymusowej, obejmujący również dobra pośrednie i surowce.
- Wspieranie wolności związkowej i prawa do rokowań zbiorowych zgodnie z lokalnymi przepisami.
- Traktowanie pracowników z szacunkiem. Zakaz dyskryminacji, nierównego traktowania, molestowania i wykorzystywania.
- Oferowanie pracownikom możliwości zgłaszania wątpliwości i niezgodnych z prawem postępowań za pośrednictwem systemu sygnalizowania naruszeń.
- Zapewnianie, aby w ramach procesów produkcyjnych nie były wykorzystywane materiały ani substancje pochodzące z regionów ogarniętych konfliktami, za pośrednictwem których bezpośrednio lub pośrednio finansuje się grupy zbrojne (por. załącznik II wytycznych OECE dotyczących zachowania należytej staranności w zakresie odpowiedzialnych łańcuchów dostaw minerałów z obszarów dotkniętych konfliktami oraz obszarów wysokiego ryzyka (OECD DDG)).

## Zarządzanie

- Są Państwo świadomi swojej odpowiedzialności moralnej i etycznej oraz traktują rzetelne prowadzenie przedsiębiorstwa jako podstawę swoich relacji biznesowych.
- Zakazują Państwo wszelkich form łapownictwa, korupcji i prania pieniędzy.
- Zakazują Państwo przekazywania upominków osobom prywatnym lub urzędnikom publicznym, mającego na celu wpływanie na decyzje lub w jakikolwiek inny sposób skłaniającego do naruszania ich obowiązków.
- Respektują Państwo strefę prywatną swoich pracowników i partnerów biznesowych oraz chronią poufne dane oraz własność intelektualną przed nadużyciem.
- Stosują Państwo system zarządzania zgodnością (CMS), który wspiera przestrzeganie przepisów, wytycznych i norm.
- Przekazują Państwo kadrom kierowniczym i pracownikom odpowiednią wiedzę i umożliwiają zrozumienie tych wytycznych, a także wszystkich mających zastosowanie przepisów, zaleceń i norm.

### *Przykład*

*Potencjalny dostawca nie jest w stanie zapewnić przestrzegania obowiązujących przepisów prawa pracy w zakresie czasu pracy oraz udzielania urlopu.*

### **Czy mimo to możemy utrzymywać stosunki handlowe?**

**Nie.** MEIKO nie popiera żadnych przedsiębiorstw, które łamią obowiązujące zalecenia prawne i przepisy.





The clean solution

**MEIKO Maschinenbau GmbH & Co. KG**

Englerstr. 3

77652 Offenburg, Niemcy

Tel. +49 781 203-0

[info@meiko-global.com](mailto:info@meiko-global.com)

[www.meiko.com](http://www.meiko.com)